

Allegato al Verbale della sessione di co-progettazione n. 3

CASA PER LA PACE “LA FILANDA”

GUIDA ALL’USO

Questa Guida all’uso, redatta in adempimento dell’art. 7 della Convenzione per la co-progettazione e la realizzazione degli interventi e delle attività della Casa per la pace “La Filanda”, stipulata tra il Comune di Casalecchio di Reno e l’Associazione Percorsi di Pace, regola il funzionamento della Casa per la Pace e illustra le modalità di svolgimento delle attività che in essa hanno luogo.

Articolo 1 – PRINCIPI e FINALITÀ della CASA PER LA PACE

Nella Casa per la Pace “La Filanda” vengono svolte, **in modo solidale e accogliente**, attività di ambito culturale, educativo e sociale; la struttura fa parte del sistema culturale di Casalecchio di Reno gestito dal servizio comunale denominato Casalecchio delle Culture.

Le attività di Casa per la Pace si ispirano ai seguenti principi:

- A. Eguaglianza e imparzialità nell’accesso:** le attività della Casa per la Pace sono rivolte a scuole, insegnanti ed educatori, studenti e ricercatori, associazioni, organizzazioni, enti e fondazioni con finalità socio-culturali e a singoli cittadini, italiani o stranieri, interessati alle tematiche e alle attività della Casa, con particolari accorgimenti rivolti al soddisfacimento degli utenti con disabilità e fragilità sociale.
- B. Libertà:** Le attività della Casa non avranno limitazioni nella loro programmazione se non quelle derivanti dal rispetto delle finalità sotto enunciate. La Casa per la Pace rispetta la riservatezza dei dati personali degli utenti secondo la normativa vigente.

Le finalità della Casa per la Pace sono:

- contrastare le culture e le politiche che sostengono il ricorso alla guerra come strumento per la risoluzione dei conflitti internazionali;
- concorrere a promuovere e sviluppare una cultura per la pace, per la gestione non violenta dei conflitti, per la salvaguardia dei beni comuni, per la solidarietà nelle relazioni sociali, per il rispetto delle differenze culturali e religiose;
- concorrere a promuovere la conservazione e la valorizzazione della memoria storica del territorio e dei movimenti pacifisti internazionali e nazionali, come strumento di coinvolgimento e riflessione individuale e collettiva, utile per la lettura del presente e per la costruzione del futuro;
- concorrere a promuovere azioni positive volte a incentivare e sostenere il protagonismo civico nel campo della cittadinanza responsabile, dell’economia solidale, delle forme di nuova imprenditorialità.

Art. 2 - AMBITI DI INTERVENTO

La programmazione delle attività della Casa della Pace “La Filanda” si articola nei seguenti ambiti di intervento:

ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE ALLA PACE

- programmazione di attività **per le scuole e in collaborazione con esse**, con il servizio comunale LInFA e con le altre agenzie educative del territorio nell’ambito del programma “Scuola Bene Comune”;

- disponibilità a fornire alle istituzioni educative del territorio spazi, materiali, consulenza e proposte di attività per la realizzazione di percorsi formativi per ragazzi e per insegnanti.

ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DI UNA CULTURA DI PACE

- iniziative promozionali e di approfondimento rivolte a un pubblico adulto secondo un programma periodico tematico.

ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ECONOMIA SOLIDALE E DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE

- elaborazione e attuazione di progetti di economia solidale secondo i principi e le finalità della L.R. 19/2014;
- attività di promozione del consumo responsabile;
- attività di promozione del protagonismo civico e di nuove forme di imprenditorialità sostenibile.

ATTIVITÀ DI DOCUMENTAZIONE E ARCHIVIAZIONE

- gestione, sviluppo e promozione del patrimonio documentario del "Fondo del manifesto pacifista internazionale" di proprietà dell'Amministrazione comunale anche in collaborazione con il CDMPI (Centro di Documentazione del Manifesto Pacifista Internazionale);
- documentazione delle attività da programmare e valorizzazione del patrimonio documentario relativo alle attività pregresse, da rendere disponibili per lo studio, la ricerca, l'utilizzo a scopo informativo e didattico.

Articolo 3 – APERTURA AL PUBBLICO

La Casa per la Pace è aperta al pubblico nei seguenti giorni e orari:

	Mattino	Pomeriggio
LUNEDÌ	-	15.30 – 19.00
MARTEDÌ	-	15.30 – 19.00
MERCOLEDÌ	-	15.30 – 19.00
GIOVEDÌ	-	15.30 – 19.00
VENERDÌ	-	15.30 – 19.00

La Casa per la Pace osserva **la chiusura settimanale nelle giornate di sabato e domenica e in concomitanza con festività religiose e civili**, sia nazionali che locali.

La Casa per la Pace, inoltre, è di norma chiusa al pubblico **nei mesi di luglio e agosto**, fatte salve le attività interne nonché iniziative e attività particolari riguardanti il campo della solidarietà.

L'utilizzo della struttura in orario mattutino è generalmente riservato al riordino e alle pulizie, alle attività per la gestione della raccolta di manifesti, alle iniziative programmate con le scuole e ad eventuali riunioni interne. La struttura verrà utilizzata in orario serale per le iniziative pubbliche, inserite nei calendari di attività della Casa e comunicate attraverso i canali online della Casa (sito web www.casaperlapacelafilanda.it, pagina facebook e newsletter), e per le riunioni dei gruppi di lavoro.

Aperture straordinarie della Casa, oltre i giorni e gli orari indicati, possono essere programmate per particolari categorie di utenti (gruppi di ricerca, classi ecc...), previa richiesta e in accordo con il comodatario della struttura.

Sono possibili variazioni agli orari di apertura sopra indicati per esigenze di programmazione. Tali variazioni vengono inserite all'interno della programmazione periodica presentata dal comodatario al Comune e vengono comunicate tempestivamente all'utenza attraverso il sito web www.casaperlapacelafilanda.it.

Articolo 4 – ATTIVITÀ DI DOCUMENTAZIONE E MODALITÀ DI ACCESSO

Presso la Casa per la Pace vengono svolte varie attività di documentazione collegate alle finalità della Casa di cui all'articolo 1:

- Raccolta, catalogazione e conservazione di libri, pubblicazioni, documenti, materiali audiovisivi, ecc. da rendere disponibili, attraverso la consultazione e il prestito, per lo studio, la ricerca, l'utilizzo a scopo informativo e didattico;
- Collaborazione alla progettazione e alla realizzazione di attività di studio per le scuole, sia attraverso la messa a disposizione di materiali, strumenti e spazi, sia attraverso la progettazione di percorsi formativi per studenti e insegnanti;
- Promozione e collaborazione alla realizzazione e organizzazione diretta di iniziative, quali convegni, conferenze, eventi culturali, laboratori, seminari, incontri, mostre, rassegne, scambi culturali, ecc.
- Realizzazione e diffusione di materiale informativo, divulgativo e promozionale.

Presso la Casa per la Pace hanno sede anche le attività **riguardanti la gestione del FONDO DEL MANIFESTO PACIFISTA INTERNAZIONALE** :

- Raccolta, catalogazione e conservazione della collezione di manifesti pacifisti di proprietà del Comune di Casalecchio di Reno per il loro utilizzo a scopo di studio, didattico ed espositivo;
- Elaborazione di schede descrittive e di approfondimento a supporto dell'esposizione dei manifesti;
- Organizzazione di attività espositive, anche in collaborazione con altre associazioni o enti.

L'Associazione Percorsi di Pace potrà svolgere queste attività in via diretta o avvalendosi della collaborazione del CDMPI (Centro di documentazione del manifesto pacifista internazionale) e/o di altri soggetti.

Il materiale documentario disponibile presso la Casa per la Pace è elencato in due cataloghi conservati in forma cartacea e digitale presso la Casa per la Pace: il catalogo dei libri e documenti e quello dei manifesti del Fondo del manifesto pacifista internazionale.

Consultazione e studio in sede:

La consultazione dei documenti del Fondo del manifesto pacifista internazionale e del materiale documentario presente presso la Casa per la Pace è possibile su richiesta rivolgendosi all'associazione Percorsi di Pace ODV, previa richiesta telefonica o via mail.

L'effettuazione di fotocopie di documenti è consentita nel rispetto della vigente normativa sul diritto d'autore e rimborsando ai gestori le spese di riproduzione il cui importo sarà chiaramente comunicato.

Prestito e utilizzo dei documenti:

Sono ammessi al prestito gratuito i libri, le pubblicazioni e i materiali audiovisivi presenti presso la Casa.

Ogni utente può chiedere in prestito un massimo di 3 documenti per volta.

La durata massima del prestito è di 30 giorni e non è prorogabile. La mancata restituzione dei documenti in prestito entro i termini stabiliti comporta una sospensione dal prestito per 30 giorni.

I manifesti del Fondo del manifesto pacifista internazionale non sono ammessi al prestito a privati cittadini, che possono accedere a questi documenti solo mediante consultazione in sede a titolo gratuito.

È prevista la possibilità di prestiti a titolo gratuito di singoli manifesti o di parti della collezione a enti, associazioni o altri soggetti, la cui finalità sia compatibile con gli obiettivi della Casa per la Pace, per l'organizzazione di mostre o allestimenti destinati alla fruizione pubblica e gratuita o a scopi didattici ed educativi di scuole o altri istituti di formazione.

Gli organizzatori dell'esposizione avranno cura di accompagnare i manifesti con la dicitura "Comune di Casalecchio di Reno. Esposizione su gentile concessione del proprietario" e a garantirne la corretta conservazione, restituendo i documenti integri e nei tempi prestabiliti. L'utilizzo dei manifesti non implica l'autorizzazione a utilizzarne l'immagine, che deve essere richiesta esplicitamente al proprietario.

L'utilizzo di mostre o singoli manifesti deve essere richiesto e concordato con l'Associazione Percorsi di Pace ODV, che potrà svolgere queste attività in via diretta o avvalendosi della collaborazione del CDMPI e/o di altri soggetti.

Articolo 5 – ATTIVITÀ E ORARI DEL "MERCATINO DELLA SOLIDARIETÀ"

Presso la Casa per la Pace è presente il "Mercatino della solidarietà", gestito dall'Associazione Percorsi di Pace ODV, che contempla le seguenti attività:

- **Raccolta, selezione e riordino di oggetti usati** donati dai cittadini (indumenti, biancheria, giocattoli, oggetti per la casa, ecc.);
- **Distribuzione, a offerta libera, degli oggetti** raccolti;
- **Promozione dello scambio e del prestito tra famiglie** di suppellettili e indumenti per la prima infanzia.

Il ricavato del Mercatino è destinato a iniziative di solidarietà e al raggiungimento degli obiettivi statuari dell'Associazione.

Il Mercatino della solidarietà è aperto al pubblico **su appuntamento** per la distribuzione dei materiali nei seguenti giorni e orari:

	Mattino	Pomeriggio
MARTEDÌ	-	15.30 – 19.00
MERCOLEDÌ	-	15.30 – 19.00
VENERDÌ	-	15.30 – 19.00

Per il ricevimento dei materiali donati, invece, gli orari di apertura sono:

	Mattino	Pomeriggio
LUNEDÌ	10.00 – 12.00	15.30 – 19.00
GIOVEDÌ	-	15.30 – 19.00

Il Mercatino rimane chiuso al pubblico nei mesi di luglio e agosto.

Eventuali variazioni agli orari e ai periodi di apertura vengono inserite all'interno della programmazione periodica presentata al Comune e comunicate tempestivamente all'utenza attraverso gli strumenti online della Casa per la Pace.

Articolo 6 – GRUPPO DI ACQUISTO SOLIDALE

In linea con le finalità di promozione di un'economia solidale e sostenibile, presso la Casa per la Pace hanno sede le attività del Gruppo di Acquisto Solidale (GAS) dell'Associazione, riservato ai soci della stessa e realizzato grazie alle collaborazioni avviate con aziende agricole biologiche del territorio per la diffusione dei loro prodotti.

Le attività del GAS si svolgono durante tutto l'anno il **martedì pomeriggio dalle 16.00 alle 19.00.**

Articolo 7 – UTILIZZI SPAZI E STRUMENTAZIONE

La Casa per la pace La Filanda è assegnata in comodato all'associazione Percorsi di Pace ODV che adibisce l'immobile allo svolgimento delle proprie attività istituzionali e ad attività compatibili col profilo della Casa riportato agli artt. 1 e 2 della presente Guida all'uso.

Il comodatario può consentirne l'utilizzo temporaneo di spazi e attrezzature da parte di soggetti terzi per attività compatibili con le finalità e l'identità della Casa già citate e con le caratteristiche della struttura e che non ostacolano l'attività ordinaria e programmata della Casa.

Il comodatario deve comunque garantire che gli spazi non vengano utilizzati per attività o interventi che si richiamino direttamente all'ideologia fascista o che costituiscano forme di discriminazione di qualsiasi genere.

La sala di Casa per la Pace, di circa mq 200, fornita di dotazione strumentale che consente la videoproiezione e l'amplificazione, così come gli altri spazi, potranno essere richiesti e utilizzati da soggetti esterni nelle condizioni di funzionalità in cui si trovano e le iniziative programmate dovranno essere compatibili con la destinazione degli ambienti.

Gli spazi possono essere concessi ad associazioni, organizzazioni, enti, comitati, gruppi di cittadini e soggetti privati, per l'organizzazione di iniziative quali convegni, conferenze, incontri, laboratori, seminari, mostre, rassegne, secondo i seguenti criteri:

- le iniziative organizzate devono essere prioritariamente coerenti con le finalità e l'identità della Casa per la Pace;
- le iniziative organizzate con obiettivi di natura economica devono essere prioritariamente destinate a finalità formative, di promozione dell'economia solidale e sostenibile, di avviamento al lavoro o solidaristiche;
- il comodatario può rifiutare le richieste per iniziative e attività ritenute non compatibili con la gestione e il funzionamento della struttura o, comunque, quando siano ritenute tali da contrastare con le finalità e la normale attività della "Casa per la Pace".

Il comodatario può inoltre concedere lo spazio per attività di soggetti esterni per le quali siano state avviate delle collaborazioni che prevedano l'inserimento delle iniziative nella programmazione di Casa per la Pace. Sia nell'ambito di tali accordi che al di fuori di essi, il comodatario potrà richiedere una compartecipazione economica alle spese connesse all'utilizzo degli spazi.

L'utilizzo di tali sale è subordinato all'osservanza delle eventuali normative di settore. La titolarità dell'iniziativa rimane comunque in capo al soggetto comodatario, che si assume tutti gli obblighi e gli oneri della stessa dal punto di vista giuridico, amministrativo, organizzativo.

A seconda della tipologia di iniziativa organizzata, il comodatario potrà richiedere all'utilizzatore esterno copia delle autorizzazioni necessarie allo svolgimento dell'evento (ad esempio, permesso SIAE, deroga alle emissioni sonore, segnalazione di inizio attività per manifestazione, ecc.) e una dichiarazione di impegno a restituire spazi e attrezzature utilizzate nelle condizioni iniziali e a rispondere di eventuali danni ad essi causati.